

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Liceo "G. Mazzini" Linguistico - Scienze umane - Economico sociale

Sede centrale: Viale Aldo Ferrari, 37 - 19122 La Spezia Tel. 0187 743000 Fax 0187 743208

Succursale: Via A. La Marmora, 32- 19122 La Spezia Tel. 345 6805457

C.F. 80011230119 P. Iva01195940117 Web: www.liceomazzini.edu.it

Peo: sppm01000d@istruzione.it Pec: sppm01000d@pec.istruzione.it

Liceo Statale G. Mazzini - La Spezia
Prot. 0004916 del 12/05/2023
I (Uscita)

Al Personale Scolastico

Agli atti

All'Albo online

Ad Amministrazione Trasparente

**Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2
"Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato
dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 2: Azione 2 - Next generation labs - Laboratori
per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"**

**Oggetto: Avviso di selezione interna per il conferimento di incarico di Esperti interni per il Team di
progettazione per "Next Generation Labs".**

CUP H44D22004300006

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-15209

Titolo del Progetto: "Cosa farò da grande?"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministra-

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

zione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24);

VISTA legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023»;

VISTO il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante «Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in parti-

colare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione

europea;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTO le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";

VISTA la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

VISTA la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR";

VISTA la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";

VISTA la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";

VISTA la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 124.044,57;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Nota 107624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTA la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";

VISTA la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

CONSIDERATO che il Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'8 agosto 2022 prevede due distinte Azioni:

- Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;
- Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025 approvato dal C. d'I. con delibera n. n. 20 del 27 dicembre 2022;

VISTO il Programma Annuale approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 25 del 13/02/2023;

VISTO l'art n. 3 dello schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018;

VISTI i "Criteri di selezione affidamento incarichi individuali personale ATA e per il PNRR", delibera del Consiglio d'Istituto n. 38 del 28/04/2023;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

Azione 2. Next Generation Labs – Realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro" - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 15209 del 26 febbraio 2023, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I3.2-2022-962-P-15209 dal titolo "Cosa farò da grande?" per un importo pari a € 124.044,57;

VISTA la delibera n. 25 del 28 febbraio 2023 del Collegio dei docenti e la delibera n. 31 del 28 aprile 2023 di adesione al progetto;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. 3342 del 21/03/2023;

VISTA la variazione di bilancio n. 21 prot. n. 3585 del 27/03/2023 con la quale il progetto è stato assunto nel P.A. 2023;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 4127 del 13/04/2023;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 3593 del 27/03/2023;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 4302 del 14/01/2023 "CHIARIMENTI E F.A.Q.";

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto: "Azione 2: Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro" - Titolo del Progetto: "Viviamo la scuola!", Codice progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-15209 - CUP H44D22004300006, di avvalersi delle seguenti collaborazioni:

1. **n. una unità di PROGETTISTA** per l'attività di "**Progettazione architettonica, didattica e del setting d'aula per la trasformazione di ambienti in laboratori per le professioni digitali del futuro**" in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per una durata pari a n. 86 ore e per un importo lordo stato di euro 1996,92;
2. **n. tre unità di DOCENTI** per l'attività di "**Coordinamento della progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti**", in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per una durata pari a n. 35 ore e per un importo lordo stato di euro 812,70 €;
3. **n. tre unità di DOCENTI** per l'attività di "**Gestione della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi**" in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per una durata pari a n. 35 ore cadauno e per un importo lordo stato, cadauno, di euro 812,70 €;
4. **n. due unità di Assistente Amministrativo** per "**Attività specialistiche di supporto tecnico, operativo e organizzativo per il raggiungimento dei target e dei milestone del Progetto**" in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per una durata pari a 54 ore e per un importo lordo stato di euro 1.038,96 €, cadauno;
5. **n. due unità di Assistente Tecnico** per "**Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature**" in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per una durata pari a 30 ore e per un importo lordo stato di euro 577,20, cadauno;
6. **n. una unità di Collaudatore Tecnico** per "**Attività di Collaudatore Tecnico**" in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per una durata pari a 43 ore e per un importo lordo stato di euro 998,46.

VISTO il Decreto per l'avvio delle procedure di selezione per "Azione 2: Next Generation Labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro", per il conferimento di incarichi individuali prot. 4726 del 05/05/23;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto "Viviamo la scuola!", Codice progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-15209 - CUP H44D22004300006, per le seguenti attività:

1. **n. una unità di PROGETTISTA** per l'attività di "**Progettazione architettonica, didattica e del setting d'aula per la trasformazione di ambienti in laboratori per le professioni digitali del futuro**" in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per una durata pari a n. 86 ore e per un importo lordo stato di euro 1996,92;
2. **n. tre unità di DOCENTI** per l'attività di "**Coordinamento della progettazione metodologico-didattica dei laboratori per le professioni digitali del futuro**", in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per una durata pari a n. 35 ore e per un importo lordo stato di euro 812,70 € cadauno;
3. **n. tre unità di DOCENTI** per l'attività di "**Gestione della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza**"

degli stessi” in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico per una durata pari a n. 35 ore cadauno e per un importo lordo stato, cadauno, di euro 812,70 €;

4. **n. due unità di Assistente Amministrativo** per **“Attività specialistiche di supporto tecnico, operativo e organizzativo per il raggiungimento dei target e dei milestone del Progetto”** in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico per una durata pari a 54 ore e per un importo lordo stato di euro 1.038,96 €, cadauno, cadauno;
5. **n. due unità di Assistente Tecnico** per **“Attività operative strumentali all’allestimento degli ambienti e all’utilizzo tecnico delle attrezzature”** in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico per una durata pari a 30 ore e per un importo lordo stato di euro 577,20, cadauno;
6. **n. una unità di Collaudatore Tecnico** per **“Attività di Collaudatore Tecnico”** in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico per una durata pari a 43 ore e per un importo lordo stato di euro 998,46.

Art. 1 – PROFILO DELLE FIGURE DEL TEAM: FUNZIONI E COMPITI

PROGETTISTA

- Premesso che la progettazione consiste nell’insieme delle attività propedeutiche all’emanazione dell’avviso pubblico/richiesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l’acquisto dei beni e dei servizi e deve essere assicurata da personale interno o esterno all’istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità, in particolare, il Progettista reclutato dovrà occuparsi di:
 - svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
 - fornire il supporto per la predisposizione del piano di acquisti e/o per la verifica della fattibilità del capitolato tecnico secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l’indizione di una gara o per l’affidamento diretto della fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
 - fornire supporto, se richiesto, all’attività di valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l’individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
 - conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all’attuazione dei progetti finanziati dal PNRR;
 - supportare l’esecuzione di planimetrie e di tutta la documentazione necessaria;
 - curare il design degli ambienti in conformità a quanto previsto dal Piano Scuola 4.0;
 - verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature indicate nel capitolato tecnico, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
 - provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
 - analisi sulla fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi, se occorrenti;
 - progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire, se occorrenti;
 - assicurare qualità architettonica e tecnico-funzionale, di relazione nel contesto dell’opera;
 - assicurare la conformità alle norme ambientali, urbanistiche e di tutela dei beni culturali e paesaggistici;
 - coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, provvedendo, se necessario, anche all’aggiornamento del DVR;
 - collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al progetto PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - consultare il DPO per l’acquisto di tutti quei prodotti che possono generare trattamento dei dati.

GESTORE DELLA LOGISTICA

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- fornire il supporto per la predisposizione del piano di acquisti e/o per la verifica della fattibilità del

- capitolato tecnico secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara o per l'affidamento diretto della fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- fornire supporto, se richiesto, all'attività di valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto
 - conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR;
 - curare il design degli ambienti in conformità a quanto previsto dal Piano Scuola 4.0;
 - analisi sulla fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi, se occorrenti;
 - assicurare qualità architettonica e tecnico-funzionale, di relazione nel contesto dell'opera;
 - assicurare la conformità alle norme sulla sicurezza degli ambienti di lavoro;
 - coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
 - collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al progetto PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - redigere i Time Sheet relativi alla propria attività.

COORDINATORE DELLA PROGETTAZIONE METODOLOGICO-DIDATTICA DEI LABORATORI DIGITALI PER LE PROFESSIONI DEL FUTURO

- concorrere al completamento della progettazione esecutiva, in affiancamento al progettista, analizzando gli spazi e la loro trasformazione in ambienti didattici innovativi;
- collaborare alla individuazione e alla scelta dei materiali e delle attrezzature didattiche funzionali alla realizzazione del progetto;
- collaborare alle procedure di individuazione delle ditte fornitrici delle attrezzature previste dal progetto esecutivo;
- collaborare con il RUP e il progettista nei rapporti con le ditte fornitrici;
- collaborare alla definizione dei contenuti ai fini del piano di comunicazione delle attività;
- redigere i Timesheet relativi alla propria attività.

ASSISTENTE TECNICO PER "ATTIVITÀ OPERATIVE STRUMENTALI ALL'ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI E ALL'UTILIZZO TECNICO DELLE ATTREZZATURE"

- supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria agli acquisti di beni e servizi;
- supportare DS e DSGA nella verifica dei preventivi inviati dalle aziende consultate;
- supportare il gruppo di progettazione nella comparazione dei beni e servizi da acquistare;
- verificare la corretta installazione e messa in opera dei beni e servizi acquistati;
- redigere i Timesheet relativi alla propria attività.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER "ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO- OPERATIVO E ORGANIZZATIVO"

- Supporto alla verifica dei vari livelli progettuali, procedure di eventuale affidamento a soggetti esterni delle attività di progettazione e stima dei corrispettivi, da inserire nel quadro economico;
- supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto di

- fattibilità tecnica ed economica, delle verifiche, delle rilevazioni e degli elaborati richiesti;
- supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo;
- supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;
- raccolta dei dati e informazioni relativi agli interventi e supporto alla collaborazione con il responsabile della prevenzione della corruzione in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.;
- redigere i Timesheet relativi alla propria attività.

COLLAUDATORE TECNICO

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- collaborare con i Referenti d'istituto per eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficacia funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste dichiarate dall'azienda fornitrice;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- collaborare con il DS, il DSGA e il gruppo di lavoro;
- redigere i Timesheet relativi alla propria attività.

Art. 2 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la documentazione all'ufficio protocollo della scrivente Istituzione scolastica, presso la Sede in via A. Ferrari, 37 - 19122 La Spezia (SP), entro e non oltre mercoledì 31 maggio 2023 ore 24:00 a mezzo:

- Raccomandata A/R, o tramite agenzia di recapito autorizzata, un plico sigillato recante all'esterno la dicitura: "Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di PROGETTISTA/GESTORE DELLA LOGISTICA/COORDINATORE/ASSISTENTE TECNICO/ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/COLLAUDATORE TECNICO per "Next Generation Labs" aa. ss. 2022-2024";
- brevi manu un plico sigillato recante all'esterno la dicitura: "Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di PROGETTISTA/GESTORE DELLA LOGISTICA/COORDINATORE/ASSISTENTE TECNICO/ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/COLLAUDATORE TECNICO per "Next Generation Labs" aa. ss. 2022-2024" da consegnare all'Ufficio del Protocollo della Scuola (orario di apertura al pubblico dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì);
- tramite posta elettronica certificata pec al seguente indirizzo: sppm01000d@pec.istruzione.it indicando "NON APRIRE contiene "Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di PROGETTISTA/GESTORE DELLA LOGISTICA/COORDINATORE/ASSISTENTE TECNICO/ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/COLLAUDATORE TECNICO per "Next Generation Labs" aa. ss. 2022-2024".

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, pertanto, nessuna responsabilità è a carico dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (non farà fede la data del timbro postale), anche per causa non imputabile al mittente, saranno escluse dalla selezione. La domanda presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Le domande pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola. La domanda dovrà contenere:

- 1) Istanza di partecipazione (allegato n. 1);
- 2) Griglia "Requisiti e autovalutazione" (allegato n. 2);

- 3) Dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (allegato n. 3);
 4) Autocertificazione assenza di condanne penali (allegato n. 4).
 L'istanza di partecipazione dovrà essere corredata da un curriculum vitae in formato europeo firmato in calce, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio e un altro C. V. identico con i dati personali omessi per la sua pubblicazione su Amministrazione Trasparente (tranne nome e cognome) e una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 3 – TITOLI VALUTABILI E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione per l'affidamento dell'incarico terrà conto della seguente tabella di valutazione, max 100 punti:

CRITERI DI SELEZIONE AFFIDAMENTO INCARICHI INDIVIDUALI DOCENTI INTERNI/ESPERTI ESTERNI			
E			
PER I COMPONENTI DEL TEAM/FIGURE PNRR			
Delibera Consiglio d'Istituto n. 21 del 29.03.2023 verbale n. 4			
TITOLI VALUTABILI			
A1. LAUREA RICHIESTA DAL BANDO (vecchio ordinamento o magistrale): Laurea in Architettura e/o Designer, Laurea in ingegneria elettronica	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI	
		15	110/110 e LODE p. 15 100/110 p. 13 99/80 p. 12 79/60 p. 11
A2. LAUREA RICHIESTA DAL BANDO (triennale, in alternativa al punto A1): Laurea in Architettura e/o Designer, Laurea in ingegneria elettronica	Verrà valutata una sola laurea	10	110/110 e LODE p. 10 100/110 p. 8 99/80 p. 7 79/60 p. 6
A3. SECONDA LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale o triennale)	Verrà valutata una sola laurea	5	
A4. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 - A2 e A3)	Verrà valutato un solo diploma	2	
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	3 punti	
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	3 punti	
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1 cert.	3 punti	
B3. Master di 1°/2° livello o corso di perfezionamento da 1500 ore	Max 1 cert.	3 punti	
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
C1. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EU- ROPEI	2 p. per a.s.	Max 10 p.	
C2. ESPERIENZE DI ESPERTO NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	1 p. per a.s.	Max 6 p.	
C3. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	1 p. per a.s.	Max 6 p.	
C4. ESPERIENZE DI PROGETTISTA NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI/MINISTERIALI	1 p. per a.s.	Max 6 p.	
C5. ESPERIENZE DI COLLAUDATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI/MINISTERIALI	1 p. per a.s.	Max 6 p.	
C6. PARTECIPAZIONI A GRUPPI IN-		Max 6 p.	

TERNI DI LAVORO ALLA SCUOLA: NIV – GLI - PNRR ...	1 p. per anno		
C7. COMPONENTE STAFF DI PRESIDENZA: COLLABORATORI DEL D.S. E FF.SS	1 p. per anno	Max 6 p.	
C8. ANIMATORE DIGITALE	1 p. per anno	Max 6 p.	
C9. COMPONENTI DEL TEAM DIGITALE	1 p. per anno	Max 6 p.	
C10. RESPONSABILE CERTIFICAZIONI INFORMATCHE	1 p. per anno	Max 6 p.	
C11. RESPONSABILE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	1 p. per anno	Max 6 p.	
C12. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE SULLA TEMATICA RICHIESTA IN QUALITA' DI FORMATORE DEI DOCENTI (min. 25 ore per corso)	1 p. per anno	Max 3 p.	
C13. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE SULLA TEMATICA RICHIESTA IN QUALITA' DI DISCENTE (min. 25 ore per corso)	1 p. per anno	Max 3 p.	
TOTALE MAX 100			
CRITERIO DI PREFERENZA A PARITA' DI PUNTEGGIO: Docente con più anni di servizio nella scuola di titolarità			

Art. 4 - COMPARAZIONE, INDIVIDUAZIONE E GRADUATORIA

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero da una commissione appositamente costituita, allo scadere dell'avviso, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati. L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria provvisoria all'albo on-line della scuola "Pubblicità legale" e su Amministrazione Trasparente presente nel sito web della scuola www.liceomazzinilaspezia.edu.it. Avverso la graduatoria provvisoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione. Decorso i termini senza reclami, la pubblicazione della graduatoria provvisoria diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà con la determina di affido dell'incarico che sarà pubblicato sul sito web della scuola www.liceomazzinilaspezia.edu.it

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 5 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il candidato risultante aggiudicatario dovrà svolgere tutte le attività relative all'incarico e seguire tutto l'iter fino al termine della realizzazione dei laboratori per le professioni del futuro. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento, lettera d'incarico del Dirigente Scolastico. La misura del compenso, onnicomprensivo sino alla chiusura dell'intera progettualità prevista per il 31.12.2024 e commisurata all'attività effettivamente svolta, è stabilita nel seguente modo:

1. PROGETTISTA per l'attività di "Progettazione architettonica, didattica e del setting d'aula per la trasformazione di ambienti in laboratori per le professioni digitali del futuro" per una durata pari a n. 86 ore e per un importo lordo stato di euro 1996,92;
2. DOCENTI per l'attività di "Coordinamento della progettazione metodologico-didattica laboratori per le professioni digitali del futuro", per una durata pari a n. 35 ore e per un importo lordo stato di euro 812,70 € cadauno;
3. DOCENTI per l'attività di "Gestione della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi" per una durata pari a n. 35 ore cadauno e per un importo lordo stato, cadauno, di euro 812,70 €;
4. Assistente Amministrativo per "Attività specialistiche di supporto tecnico, operativo e organizzativo per il raggiungimento dei target e dei milestone del Progetto" per una durata pari a 54 ore e per un importo lordo stato di euro 1.038,96 €, cadauno;
5. Assistente Tecnico per "Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature" per una durata pari a 30 ore e per un importo lordo stato di euro 577,20, cadauno;
6. Collaudatore Tecnico per "Attività di Collaudatore Tecnico" per una durata pari a 43 ore e per un importo

loro stato di euro 998,46.

Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento dei dati è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico dott.ssa Cristina Spinucci. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali è Vargiu Scuola Srl – dpo@vargiuscuola.it

Art. 7 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Cristina Spinucci.

Art. 8 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale www.liceomazzinilaspezia.edu.it, sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente.

Allegati:

- a) Istanza di partecipazione (allegato n. 1);
- b) Griglia "Requisiti e autovalutazione" (allegato n. 2);
- c) Dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi; (allegato n. 3);
- d) Autocertificazione assenza di condanne penali (allegato n. 4).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Cristina Spinucci

Documento informatico firmato digitalmente. Ai sensi del D.lgs.82/2005 CAD (art.45-Valore giuridico della trasmissione) ss.mm.ii e nome collegate